

2020-01-28

# Nabór na stanowisko bibliotekarza

Dyrektor Biblioteki Publicznej im. Jana Machulskiego w Aleksandrowie Łódzkim ogłasza nabór na stanowisko bibliotekarza.

## Zakres obowiązków:

1. Gromadzenie i udostępnianie zbiorów Biblioteki
2. Prowadzenie dokumentacji bibliotecznej
3. Opracowanie zbiorów
4. Udzielanie informacji bibliograficznej i rzeczowej
5. Skontrum księgozbioru
6. Dbłość o stan powierzonego mienia
7. Sprawozdawczość
8. Organizacja i prowadzenie zajęć, imprez kulturalnych mających na celu promowanie czytelnictwa
9. Promowanie działalności Biblioteki poprzez zamieszczanie informacji w mediach

## Wymagania niezbędne

1. Wykształcenie wyższe humanistyczne, bądź społeczne. Mile widziane bibliotekoznawstwo i informacja naukowa, filologia polska lub pokrewne.
2. Znajomość podstawowych przepisów dotyczących funkcjonowania bibliotek publicznych
3. Wysoka kultura osobista
4. Dobra znajomość obsługi komputera i urządzeń biurowych
5. Ogólna wiedza z zakresu literatury polskiej i światowej

## Wymagania dodatkowe

1. Samodzielność i odpowiedzialność za powierzone zadania, dobra organizacja pracy

2. Łatwość w nawiązywaniu kontaktów międzyludzkich
3. Skrupulatność i sumienność
4. Kreatywność i silna motywacja do pracy
5. Umiejętność pracy w zespole
6. Gotowość do stałego podnoszenia kwalifikacji

### **Wymagane dokumenty**

1. Życiorys
2. List motywacyjny
3. Kserokopie świadectw pracy
4. Kserokopie dokumentów poświadczających wykształcenie
5. Kserokopie innych dokumentów poświadczających posiadane kwalifikacje, uprawnienia i umiejętności
6. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby postępowania rekrutacyjnego zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych.

Mile widziane pomysły na promowanie działalności bibliotecznej, które będzie można przedstawić podczas rozmowy kwalifikacyjnej.

### **Termin i miejsce składania dokumentów**

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w Bibliotece Publicznej im Jana Machulskiego w Aleksandrowie Łódzkim, pl. Kościuszki 12 do 7 lutego 2020 roku w zamkniętej kopercie opatrzonej imieniem i nazwiskiem oraz numerem telefonu kandydata z dopiskiem „Nabór na stanowisko bibliotekarza.”

### **Uwagi końcowe**

Wytypowani kandydaci zostaną powiadomieni telefonicznie o terminie i miejscu rozmowy

kwalifikacyjnej.

Wybrany kandydat zostanie zatrudniony na podstawie umowy o pracę w wymiarze 1 etat, z tym że dwie pierwsze umowy mogą być zawarte na czas określony nie dłuższe niż okres jednego roku z możliwością rozwiązania za dwutygodniowym wypowiedzeniem.